

LAVORO E SICUREZZA AI TEMPI DEL CORONA VIRUS

INDICAZIONI OPERATIVE

INDICAZIONI PER LA RIPRESA DEL LAVORO

- **Deve essere valutata la modifica dell'organizzazione del lavoro** in modo da rispettare i criteri del distanziamento sociale, della disinfezione sistematica delle superfici e della ventilazione degli ambienti di lavoro.
- **Il lavoratore in quarantena non deve rientrare in azienda** se non dopo l'esecuzione di tampone per la ricerca del virus ed in condizioni di completo benessere, producendo idonea certificazione in accordo con le indicazioni del dipartimento di prevenzione locale.
- **Il lavoratore che ha avuto contatto con conviventi o amici Covid-19 positivi**, qualora non sottoposto a tampone, **non deve rientrare in azienda**, se non dopo 14 giorni di totale benessere seguendo le indicazioni del dipartimento di prevenzione locale.
- **In caso di comparsa di sintomi** respiratori quali tosse, fatica respiratoria, mal di gola, perdita del gusto e dell'olfatto, febbre, diarrea è necessario evitare di andare al lavoro e contattare il proprio medico curante e al rientro al lavoro darne comunicazione al medico competente. L'astensione dal lavoro è necessaria anche in caso di sintomi lievi senza febbre.
- **L'utilizzo dei DPI** segue in linea generale le indicazioni fornite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità e dell'ISS. Il protocollo nazionale prevede, che qualora un determinato lavoro imponga di lavorare, senza altre possibili soluzioni organizzative, a distanza interpersonale di 1 metro, deve essere sempre previsto l'uso delle mascherine chirurgiche (art. 16 DL n. 18 del 17 marzo 2020).
- **Per attività lavorative con rispetto della distanza di sicurezza, non si prevede l'obbligo di indossare la mascherina.** È stato suggerito comunque un uso più estensivo della mascherina protettiva: si possono utilizzare quelle suggerite per la popolazione generale (stoffa lavabile e riutilizzabile) se non disponibili quelle chirurgiche.
- **È necessario fornire informazioni** sulle corrette modalità di uso delle mascherine.
- È suggerito **l'uso di un questionario** da far compilare al lavoratore sul proprio stato di salute. Questo verrà conservato a cura del medico competente.



CONTROLLI AMBIENTALI

- **Assicurare adeguata ventilazione** degli ambienti di lavoro aprendo le finestre o aumentando i ricambi d'aria (ponendo attenzione alla pulizia dei sistemi aerulici nei locali in modo proporzionale all'indice di affollamento)
- **Pulire e disinfettare gli ambienti di lavoro,**

Sede legale e operativa:
Via Roma, 20 | 34170 Gorizia
tel. 0481.30823 | fax. 0481.33121

Sede operativa Monfalcone:
Via Bagni, 25 | 34074 Monfalcone

Web: www.salusfvg.it
P.E.C.: salus@oippec.it

Recapiti mail:
Direzione: direzione@salusfvg.it
Medicina del lavoro: ufficiosanita@salusfvg.it
Sicurezza sul lavoro: salus@salusfvg.it
Corsi di formazione: formazione@salusfvg.it
Amministrazione: ufficioamministrazione@salusfvg.it
Capitale Sociale € 15.600,00
C.F. | P.IVA | Reg. Imprese GO: 00494900319

Certificazioni:



- **Pulire e disinfettare** a fine turno la propria postazione di lavoro, sia essa una scrivania (tastiera, mouse, telefono) che un banco di lavoro (tavolo, macchina, pulsantiera, plancia di comando, ecc)



PROCEDURE ORGANIZZATIVE

- **Evitare attività lavorative a contatto stretto** (garantire almeno un metro tra gli operatori) e in caso contrario usare la mascherina protettiva
- **Informare i lavoratori** sulle modalità di prevenzione e le corrette misure da adottare
- **Programmare entrata e uscita ad orari scaglionati** per evitare la presenza di troppe persone e dove possibile, differenziare le vie d'ingresso e d'uscita identificandole tramite segnaletica dedicata
- **Garantire il distanziamento** delle persone nelle aree di potenziale assembramento
- Favorire, ove possibile, lo **smart working**
- Evitare che persone malate entrino nei locali di lavoro, è possibile misurare la temperatura all'ingresso e **allontanare i lavoratori che presentano una temperatura > 37.5° C** (tale attività può essere svolta dagli addetti al Primo Soccorso Aziendale con uso di dispositivi di protezione)



USO DI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

- In caso di attività a basso rischio, in ambienti con adeguata ventilazione e distanza superiore ai 2 metri non è necessario l'uso della maschera protettiva. Questa comunque viene raccomandata come riportato nei punti precedenti e sempre in caso di distanza interpersonale di meno di un metro e in caso di starnuti o tosse. Si invitano comunque i lavoratori con sintomi respiratori a restare a casa.
- I mezzi di protezione previsti per la mansione vanno utilizzati come di consueto. In caso di facciali filtranti dotati di valvola espiratoria utilizzare una mascherina soprastante in caso di attività qualora non si possa rispettare la distanza di almeno un metro con altri lavoratori.

MISURE GENERALI

- Favorire per tutti i casi possibili, l'adozione di lavoro in remoto e/o lavoro agile (smart-working) per limitare gli spostamenti dei lavoratori e ridurre il numero di accessi presso il sito aziendale.
- Favorire inoltre l'alternanza su più turni di lavoro, per ridurre il numero di lavoratori presenti contemporaneamente presso gli ambienti di lavoro. Favorire anche orari di ingresso e di uscita scaglionati, per limitare o evitare condizioni di affollamento in spogliatoi e aree comuni del sito aziendale (aree vicino ai distributori automatici o locali mensa, ad esempio)
- Tutte le attività che comportano l'aggregazione di persone all'interno dell'azienda devono essere vietate o sospese.
- È possibile il rilievo della temperatura corporea all'ingresso in azienda secondo le modalità previste nel Protocollo d'intesa 14 marzo 2020, della regione Friuli Venezia Giulia.
- Esporre in Azienda, in più punti frequentati dai lavoratori, cartelli esplicativi sulle misure generali di prevenzione quali:
 - a. lavarsi spesso le mani.
 - b. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
 - c. evitare abbracci e strette di mano;
 - d. mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;
 - e. igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
 - f. evitare sempre e comunque l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
 - g. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
 - h. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
 - i. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
 - l. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
- Usare, se la distanza interpersonale è inferiore ad 1 metro, mascherina chirurgica o in stoffa in caso di difficoltà di reperimento delle prime (le mascherine in stoffa possono essere lavate e sterilizzate e sono un aiuto per evitare la diffusione del COVID-19). In alcune realtà lavorative ove è previsto l'uso promiscuo di attrezzature /strumentazione è opportuno che tali mascherine vengano sempre indossate durante l'attività lavorativa a tutela reciproca dei lavoratori. L'AIDII (Associazione Italiana degli Igienisti Industriali) suggerisce in alternativa, in caso di difficoltà di approvvigionamento, come raccomandazione generale, di utilizzare mascherine costituite da tre strati di tessuto di cui di almeno due strati di tessuto non tessuto.
- Usare i DPI regolarmente previsti per l'attività lavorativa svolta (evitare facciali filtranti con valvola che permette l'espiazione, in tal caso applicare sopra una mascherina semplice).
- Mantenere per quanto possibile fisse le postazioni di lavoro.
- Trasmettere ai lavoratori (via e-mail, tramite comunicazione scritta o cartellonistica negli ambienti di lavoro) un'informativa sulle caratteristiche della patologia ed i comportamenti da adottare per evitare/limitare la trasmissione virale.
- Esporre nei bagni ed in corrispondenza dei dispenser le indicazioni ministeriali sul lavaggio delle mani.

Sede legale e operativa:
Via Roma, 20 | 34170 Gorizia
tel. 0481.30823 | fax. 0481.33121

Sede operativa Monfalcone:
Via Bagni, 25 | 34074 Monfalcone

Web: www.salusfvg.it
P.E.C.: salus@oipec.it

Recapiti mail:
Direzione: direzione@salusfvg.it
Medicina del lavoro: ufficiosanita@salusfvg.it
Sicurezza sul lavoro: salus@salusfvg.it
Corsi di formazione: formazione@salusfvg.it
Amministrazione: ufficioamministrazione@salusfvg.it
Capitale Sociale € 15.600,00
C.F. | P.IVA | Reg. Imprese GO: 00494900319

Certificazioni:



- Mettere a disposizione dei lavoratori soluzioni idroalcoliche o alcol per il lavaggio delle mani laddove non sia possibile lavarsi le mani con acqua e sapone.
- Incrementare la frequenza della pulizia degli ambienti di lavoro, con particolare riferimento a superfici, oggetti, attrezzature e postazioni di lavoro condivisi: i coronavirus possono essere eliminati con disinfezione delle superfici con soluzioni di etanolo, di perossido di idrogeno (acqua ossigenata) o di ipoclorito di sodio.
- Si consiglia una pulizia regolare seguita da una disinfezione, usando disinfettanti specifici attivi contro i virus, per gli ambienti di lavoro, mobili e superfici frequentemente toccate. La decontaminazione può essere eseguita utilizzando ipoclorito di sodio allo 0,1% (diluizione 1:50 se si utilizza candeggina domestica a una concentrazione iniziale del 5%) dopo la pulizia con un detergente neutro, sebbene non siano disponibili dati per efficacia specifica di questo approccio contro COVID-19. Si raccomanda la ventilazione dei locali e l'uso di dispositivi di protezione durante le procedure di disinfezione. Le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio possono essere pulite con un detergente neutro seguito da una soluzione acquosa di etanolo con una concentrazione di etanolo al 70%.
- Garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria negli ambienti di lavoro (ventilare più volte al giorno l'ambiente di lavoro, aprendo le finestre se possibile); in caso di ambienti ventilati artificialmente effettuare una rigorosa manutenzione dei filtri seguendo le indicazioni presenti sui rapporti dell'Istituto Superiore di Sanità.

Sede legale e operativa:

Via Roma, 20 | 34170 Gorizia
tel. 0481.30823 | fax. 0481.33121

Sede operativa Monfalcone:

Via Bagni, 25 | 34074 Monfalcone

Web: www.salusfvg.it
P.E.C.: salus@oipec.it

Recapiti mail:

Direzione: direzione@salusfvg.it
Medicina del lavoro: ufficiosanita@salusfvg.it
Sicurezza sul lavoro: salus@salusfvg.it
Corsi di formazione: formazione@salusfvg.it
Amministrazione: ufficioamministrazione@salusfvg.it

Capitale Sociale € 15.600,00
C.F. / P.IVA | Reg. Imprese GO: 00494900319

Certificazioni:

